

すぎなみ地域コム FAQ

利用者の方から寄せられた質問等を編集しています。ご不明なことがありましたらご覧ください。

- 1 すいなみ地域コムの全体的なことについて
- 2 ポータルサイトについて
- 3 団体概要ページについて
- 4 団体個別サイトについて

1 すいなみ地域コムの全体的なことについて

1	すぎなみ地域コムの利用は有料ですか？	無料でご利用いただけます。
2	サイトの特徴を教えてください。	<p>(1)ポータルサイトに、登録団体すべての概要ページを設置しています。区内にどのような団体があるのか、見やすく紹介するものです。</p> <p>(2)団体個別の情報発信について、選択できます。例えば地域コムの団体個別サイトは不要という選択も可能です。また、独自に運営しているSNSやブログを公的な団体サイトとしてリンク設定もできます。</p> <p>(3)イベントチラシの投稿が可能であり、閲覧者は楽しくチラシ画像でイベントを探すことができます。</p> <p>(4)地域コム自体がSNSを運営しています。みなさまの情報の中で意義深いものをSNSに転載し、情報の拡散を支援します。</p>
3	閲覧環境についてはどうなっていますか？	一般的なパソコンやスマートフォンからは、ごく普通に閲覧できます。Edge、Google Chrome、Firefox、Safariでの閲覧を標準としています。メーカーがサポートしている最新のブラウザをご利用ください。
4	スパムメール対策は行われていますか？	メールアドレス内文字「@」をコピーできないようにしています。
5	SEO（検索エンジン向け最適化）及びログ解析設定はどうなっていますか？	ポータルサイト内の概要ページは管理者側で維持管理を行っています。ただし、団体個別サイトのSEOや解析設定は各団体でご対応ください。

2 ポータルサイトについて

6	「団体からのお知らせ」や「イベント・講座情報」を投稿する際に必要なID及びパスワードは、どのように取得するのですか？	<ul style="list-style-type: none"> ・IDは、すぎなみ協働プラザ発行の団体登録番号(Sから始まる6桁)です。ご不明な団体は、すぎなみ協働プラザへお問い合わせください。 ・ログインパスワードは、団体概要ページ公開の際にすぎなみ地域コムサポートチームからメールでお知らせいたします。
7	トップページのお知らせが数日で消えてしまいます。これをもっと長期間表示することはできますか？	トップページのお知らせは最新5件表示、折り畳みで20件表示です。特定の情報をトップページに長期間表示することはできませんが、過去の情報はバックナンバーページで閲覧することができます。バックナンバーは60日間掲載します。
8	グーグルでキーワードを入れて、団体やイベント・講座の検索はできますか？	ページ情報をGoogleのウェブクローラ(Web上のページを見つけるために巡回しているロボット)が取得していれば、検索結果に地域コム内の団体概要ページ・お知らせページがヒットするようになります。また画面上部の検索ボックスでは、グーグル提供のサイト内検索ができます。
9	デジタルチラシ投稿とは、どのようなものですか？	デジタルチラシは、イベント・講座を視覚的に検索してもらうための手段です。データ形式がJPG又はPNGで、概ね1ファイル3MB程度であれば投稿できます。
10	デジタルチラシコーナーに、Wordで作った画像を投稿することはできますか？	WordなどのOfficeソフトで作ったデータはJPGかPNGに形式を変換し、投稿してください。
11	デジタルチラシは、投稿後すぐに公開されますか？	投稿されたチラシ画像は、表示基準を満たしているかどうか確認後に掲載します。そのため、掲載まで時間がかかる場合があります。
12	デジタルチラシの掲載基準は何ですか？	<ul style="list-style-type: none"> ○開催するイベント・講座の詳細がきちんとわかること ○チラシで情報告知が完結できること が基準です。例えばタイトル、主催者名・問い合わせ先、開催期日、場所など最低限の情報がないものは掲載できません。また、主催者または主催組織の正式な一員以外が投稿することもできません。
13	同じイベントを「デジタルチラシ投稿」「イベント・講座投稿」の両方に投稿することはできますか？	両方に投稿可能です。「デジタルチラシ投稿検索」と「イベント・講座検索」は別の検索になります。そのため、それぞれに投稿することができます。
14	「イベント・講座情報」は、どのくらいの期間掲載されますか？	イベント・講座情報は、開催月の月末頃まで掲載されます。

3 団体概要ページについて

15	団体概要ページの内容は、公開前に確認できますか？	掲載後の画面イメージを公開前にメールで送信します。内容をご確認いただき、修正箇所がある場合は、お早めにご返信ください。
16	定款がない団体は地域コムに掲載できないのですか？	原則、定款・会則は必須となっています。
17	年次公告書類は別のサイトに載せているので、地域コムには載せなくてもいいですか？	地域コムでは、法人格を有する団体は年次書類を地域コム上に掲載することを必須の利用条件としています。杉並区の団体はきちんと年次報告を公告していることを明示するため、ご理解ご協力をお願いします。
18	団体概要ページに掲載する定款、会則や団体のチラシのファイル形式は何ですか？	以下のファイル形式でご準備ください。 ○活動の様子を伝えるページ上部の写真：JPGまたはPNG形式 ○定款・会則：PDF形式 ○その他(パンフレット等)：PDF形式 なお、いずれも閲覧者に配慮しデータは可能な限り軽量化してください。A4サイズ1ページで概ね2MB以内であればスムーズに閲覧できます。
19	活動紹介写真は変形したものの、縦長や横長が混在してもいいですか？また、団体のロゴは他の箇所に表示できますか？	変形した写真や縦長・横長の画像が混在していても構いませんが、ページ上では高さや横幅が不揃いな配置になります。団体のロゴマークのためのスペースは用意していませんので、3枚まで掲載可能な活動写真のうち1枚のスペースをロゴの表示に指定してください。
20	団体概要ページの変更修正依頼は原則3回とありますが、なぜですか？	団体概要ページは団体の基本情報を紹介するページですので、頻繁な変更は想定していません。年次書類など年間単位の情報更新を中心としますが、緊急性・重要性が非常に高い場合は回数によらず対応いたします。日常的な活動情報の更新・頻繁な写真の入れ替え等は、団体概要ページで行うには不向きです。この場合、団体独自のサイトを設置し、そちらで情報を更新してください。 ※団体概要ページの変更依頼は、ポータルサイトから行えます。
21	団体概要ページのURLは、どのような文字列になりますか？	以下の○○○の位置に団体名(ドメイン)が表示されます。 例：https://www.sugi-chiiki.com/○○○/ ドメインを指定する際は、以下にご配慮ください。 ・「- (ハイフン)」以外の記号は使えません。 ・あまりに長いURLは覚えにくく、印刷物記載時にも不便な場合があります。そのため、ドメインは「英数小文字で、原則15文字以内」とします。 ・他の団体名と重複しないよう、個性のある文字列をご指定ください。 悪い例：地名のみや一般名称的なもの suginami, kaigo, kodomo 良い例：種別や固有名称を表現したもの kaigoen-sakura, npo-koenjclub

4 団体個別サイトについて

22	地域コムの団体個別サイトはどのようなものですか？	地域コムの団体個別サイトとは、団体概要ページから接続する「各団体が自主的に運営するサイト」のうち、地域コムから提供されたサイトのことを指します。すでに団体でサイトを持っている場合は設置できません。 また、情報発信頻度が極端に少ない団体は設置する必要はありません。
23	地域コムの団体個別サイトを利用しない場合、何らかの不利益はありますか？	大きな不利益はありません。地域コムの団体個別サイトは「お知らせ」「イベント・講座」情報(いずれも文字のみ)がポータルサイトへ自動転載できる利点がありますが、決まった仕様の中で使っていただくため、ある程度の制約もあります。
24	団体独自でサイトを持っている場合、地域コムの団体個別サイトは不要ですか？	不要です。すでに団体独自のサイトを持っている場合、地域コムの団体個別サイトは設置できません。
25	地域コムの団体個別サイトとは、どのような仕組みでしょうか？	地域コムが提供する団体個別サイトは、Wordpressという一般に流通しているブログシステムを地域団体向けにカスタマイズしたものです。
26	地域コムの団体個別サイトは、初心者でも運営できるのでしょうか？	Wordpressに関する解説本や解説サイトは多数ありますので、ご自身で調べながらであれば基本操作は初心者でも可能です。 ただし、団体個別サイトを提供した団体にはウェブサイト運営者として責任ある運用をしていただくため、操作の知識以外にも「情報発信のルール・マナー」「コンプライアンス」「SEO」などに関する知識も必要です。
27	地域コムの団体個別サイトについて、今は申込を見送り、後から設定してもらうことは可能ですか？	地域コムの団体個別サイトの申込は、いつでも可能です。 「登録団体の方」からログインし、メニューからお申込みください。 毎月月末に申込を締め切り、翌月中旬以降の設置となります。
28	すでに運営しているSNSを団体独自サイトとしてリンクすることはできますか？	SNSを団体独自サイトとしてリンクすることはできます。ただし、「お知らせ」「イベント・講座情報」のポータルサイト自動転送はされません。
29	地域コムの団体個別サイトを持たない場合、お知らせやイベント・講座情報は発信できないのでしょうか？	お知らせ、イベント・講座情報、デジタルチラシはポータルサイトの入力フォームから投稿できます。
30	団体独自のウェブサイトを持たず、これからはSNSにしたいのですが、サポートはありますか？	ご希望の内容によりますので、まずは地域コムサポートチームにご相談ください。なお、内容によってはサポートできない場合があります。

31	地域コムの団体個別サイトの操作に関する説明会はあるのですか？	毎月、操作説明会を実施しています。 この説明会では、以下の内容を実際の画面を使ってご案内しています。 ・ポータルサイト全体の紹介 ・登録団体が利用できる機能 ・団体個別サイトの機能と初期操作 （管理者メールアドレス設定、メンテナンスモード、バナー変更等） ・団体個別サイトの記事の投稿方法
32	地域コムの団体個別サイトのサポートはどうなっていますか？	団体個別サイトは利用者の管理に帰属しますので、利用するCMSの不明事項などは、地域コムマニュアル(団体個別サイト用)や、一般に販売されている書籍、信頼のおけるウェブサイトなどの情報で原則、各団体でご解決ください。 入力作業に関連するエラーなどがあった場合は、メールで以下の情報 ①ご使用のOS ②ご利用のブラウザとバージョン ③エラー内容 をお知らせください。ただし、プラグインの設定や利用方法など基礎的な操作に類しないお問い合わせには対応いたしかねますのでご了承ください。
33	地域コムの団体個別サイトは、どのような状態で引き渡されますか？	地域コムポータルサイトに自動転載する仕組みを埋め込むなど、地域コムのテーマを設定した白紙状態のサイトを引き渡します。引き渡した時点から、サイト運営は団体で責任を持って行っていただきます。
34	地域コムの団体個別サイトは、いつ、どのように引き渡してもらえますか？	団体概要ページの校正が終了した団体から順次お引き渡しします。引き渡しは、ログイン先のURL、ユーザーID、パスワードが記載された「登録内容通知書」をパスワード付き書類でお送りします。 ※団体個別サイトを設置した団体は、必ず1回操作説明会に参加していただきます。
35	地域コムの団体個別サイトは、引渡し後にカスタマイズできますか？	一定の制約の範囲でカスタマイズできます。ただし、必ず団体で安全性を判断のうえ処理を行ってください。 カスタマイズしたことにより、ポータルサイトへの転送に支障のある場合は対応いたしかねます。ご了承ください。
36	地域コムの団体個別サイトは、テーマ設定を変更できますか？	転送設定の都合上、テーマの変更はご遠慮いただいております。
37	地域コムの団体個別サイトのセキュリティ対策はどのようになっていますか？	サーバーのセキュリティは地域コムサポートチームで管理します。 各団体をお願いしたいことは、以下の通りです。 ①必要に応じたプラグインの更新 ②必要に応じたWordPressの更新 ③推測されにくいパスワードの設定と定期的な変更・日頃のセキュリティ情報の収集 ④サポートチームから送信するセキュリティ・メンテナンス情報の把握と対策
38	地域コムの団体個別サイトのデータ容量の制限はありますか？	1団体あたり合計約100MBの制限があります。写真画像やPDFの容量が大きい場合、すぐにサーバー容量を超えてしまいますのでご注意ください。 また、地域コムサポートチームからご相談させていただく場合があります。