

杉並区青少年善行表彰推薦書（団体）

表 彰 候 補 者 団 体	ふ り が な					
	団 体 名		※ この名称で表彰状を作成します。正確にご記入ください。			
	送 通	ふりがな				
		氏 名				
	付 知	住 所	〒			
			☎ ()			
	対 象 者	氏名（ふりがな）		所属（在学名等）		学年または年齢
※ 団体の代表2名を記入し、その他の対象者は別紙に記入してください。						
推 薦 内 容	期 間	年 月 日 ～ 年 月 日 / 継続中 ※ 1日間の場合は、始期及び終期に同日を記入する。 現在も継続している場合は、始期を記入し、継続中を○で囲む。				
	回 数	全 回				
	場 所					
	内 容					

推 薦 者	ふ り が な				
	団 体 氏 名				
	住 所		〒		
	推薦者名の善行表彰 一覧への掲載		☎ () 可 ・ 不可		

担 当 者	ふ り が な				
	団 体 氏 名		※ 推薦者と事務担当者が異なる場合はご記入ください。		
	住 所		〒		

使 事 用 務 欄 局	受 理	審査年月日	表 彰	
	／	／	可	不可

令和 8 年 度

青少年善行表彰

推薦をお願いします

青少年善行表彰とは

地域社会において善い行いをした青少年を推薦していただき表彰することで、善意の行為（善行）の機運を高め、青少年健全育成に寄与することを目的とした制度です

○ 推薦対象 以下の3つの要件をすべて満たしていること

- ① 善行をした日現在、原則6～24歳以下であること
- ② 区内での善行、または区内在住、在学、在勤者の区外での善行であること
- ③ 令和7年11月29日から令和8年11月27日までの期間の善行であること

○ 推薦できる方 善行をした青少年をご存じのすべての方

※但し、自薦（本人や家族、関係者等からの推薦）を除く

○ 推薦方法 ① インターネット（LoGoフォーム）から推薦する

【スマートフォンから】右の二次元コードからご推薦いただけます。

【PCから】以下の区HP（ページID：1459）からご推薦いただけます。

[杉並区HP▶子ども・子育て・教育▶青少年健全育成▶青少年善行表彰](#)



↑スマートフォン用

② 推薦書（紙）の提出により、推薦する

推薦書は区HPからダウンロードすることも可能です。



↑区ホームページ

○ 推薦書の提出場所 ① 児童青少年課（ゆう杉並） ② 区内各児童館 ③ 子ども・子育てプラザ
④ 子ども家庭部管理課（区役所東棟3階）

○ 推薦期限 令和8年11月27日（金）必着



インターネットからの推薦がお勧めです！
ご推薦いただける事例があった時にはすぐにご推薦ください！
たくさんのご推薦、お待ちしております。

【問合せ先】

杉並区子ども家庭部 児童青少年課 青少年係

TEL：03（3393）4760 E-mail：seisho-k@city.suginami.lg.jp

〒167-0051 杉並区荻窪1-56-3 区立児童青少年センター（ゆう杉並）

主催：杉並区・杉並区教育委員会

推薦書作成にあたっての注意事項

○表彰区分について

表彰の区分は個人と団体があり、それぞれ推薦書の書式、入力フォームが異なります。
推薦区分が判らない時は、表面に記載の青少年係までお問合せ下さい。

【個人】1人で行った善行（同内容の善行を組織に属さない複数人が行った場合も可）

【団体】チーム、団体、有志一同、等として複数人で行った善行

○表彰方法について

被表彰者が在籍する区立小・中学校で表彰を行うこととしています。

区立小・中学校に在籍していない被表彰者は、ご自宅や所属団体に表彰状を郵送することで、表彰に代えさせていただきます。

○推薦内容について

地域行事への協力や社会福祉への貢献など、地域社会において自主的に行った善い行いが、表彰の対象となります。誰かのために自主的に善い行いをした青少年や、慈善事業に関わった団体等を推薦してください。

ただし、学校での教育活動の一環として行う授業や時間外活動、その団体の主たる活動等は、自主的な行いとは言えないことから、推薦はご遠慮ください。

なお、推薦書により知り得た個人情報、当表彰及び事務連絡以外には使用しません。

＜関係者からの推薦でも受付対象となる事例＞

- ・自校の生徒が自ら進んで募金活動を計画・実施したことに対する校長先生からの推薦。
- ・福祉施設主催の行事に出演して利用者を元気づけてくれたことに対する施設スタッフからの推薦。
- ・地域行事にボランティアスタッフとして自主的に参加した児童に対する主催者からの推薦。

○ご推薦いただく方へのお願い（必ずお読みください）

- ・推薦前に善行をした本人（未成年の場合は保護者）に推薦することの承諾を得てください。

【被表彰者の公表に関して】

- ・表彰事例を紹介する冊子「善行表彰一覧」において、すべての被表彰者の氏名・学年（年齢）を公表します。また、区の広報紙及びホームページにも同様に掲載します。
また、善行の様子がわかる写真を掲載する場合がありますので、公表可能な写真データがあれば推薦書と合わせてご提供ください。
- ・善行をした本人（未成年の場合は保護者）が、表彰時に氏名の公表を希望しない場合は、推薦書にその旨をご記入ください。なお、公表を希望されない場合も推薦は可能ですが、推薦書には氏名の記入が必須となります。匿名での表彰は行えません。

【氏名の確認に関して】

- ・推薦書に記入された氏名が、表彰状等の印刷物でもそのまま使用されます。
必要に応じてご本人へ確認するなど、必ず正確な漢字を用いて推薦書にご記入ください。

【その他】

- ・対象者の所属・学年（年齢）は、推薦書の提出時点の情報を記載してください。
- ・推薦書の記入内容に漏れや誤りがあると審査対象外となる場合があります。
また、推薦内容の確認のために青少年係から推薦者へお問合せをすることがあります。
- ・表彰対象は、12月に開催の審査会で決定します。推薦期日間際にご推薦いただくと、審査会までに内容確認等が完了できず、表彰対象外になってしまう可能性があります。
推薦したい善行事例がありましたら、速やかに推薦手続きをお願いいたします。

ご推薦は善行事例のあと、速やかにお願いします！！

杉並区青少年善行表彰推薦書（個人）

表 彰 候 補 者	ふ り が な			生 年 月 日	年 月 日	
	氏 名		※この氏名で表彰状を作成します。正確にご記入ください。		(歳)	
	住 所		〒 ()			
	在 学 校 名 ※在学している 場合のみ記入		()		学 年 等	年 組
	推 薦 内 容	期 間	年 月 日 ～ 年 月 日 / 継続中 ※ 1 日間の場合は、始期及び終期に同日を記入する。 現在も継続している場合は、始期を記入し、継続中を○で囲む。			
		回 数	全 回			
		場 所				
内 容						

推 薦 者	ふ り が な		
	団 体 名 職 ・ 氏 名		
	住 所		〒 ()
	推薦者名の善行表彰 一覧への掲載		可 ・ 不可

担 当 者	ふ り が な		
	団 体 名 職 ・ 氏 名		※ 推薦者と事務担当者が異なる場合はご記入ください。
	住 所		〒 ()

使 事 用 務 欄 局	受 理	審査年月日	表 彰	
	/	/	可	不可